

ДОГОВОР № _____

на участие артиста в музыкальном фестивале

г. Ереван «__» _____ 2025 г.

Организатор: Общественная организация «Resto Music Fest», именуемая в дальнейшем «Организатор», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Артист: _____, именуемый в дальнейшем «Артист», в лице _____, действующего на основании доверенности/контракта, с другой стороны,

вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Артист обязуется принять участие в музыкальном фестивале «Resto Music Fest Sevan 2025», который будет проходить 11–13 июля 2025 года на берегу озера Севан (Норашен, Армения), и выступить в соответствии с утверждённым графиком и сценарием.

1.2. Артист обязуется исполнить музыкальную программу согласно согласованному репертуару, предоставленному не позднее чем за 20 дней до фестиваля.

1.3. Организатор обязуется оплатить участие Артиста и обеспечить бытовые и технические условия в соответствии с утверждёнными райдерами.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Артиста:

2.1.1. Прибыть в Армению не позднее 9 июля 2025 года. 2.1.2. Принять участие в технических и музыкальных репетициях 10 июля на локации фестиваля. 2.1.3. Предоставить технический и бытовой райдеры за 50 дней до начала фестиваля. 2.1.4. Предоставить фото-, видео- и музыкальные материалы для пост-продакшна и рекламы. 2.1.5. Обеспечить участие в медиа-активностях фестиваля, включая интервью и публикации в социальных сетях. 2.1.6. Соблюдать правила поведения и дисциплины на фестивале. 2.1.7. Выступать строго на минусе, если иное не согласовано в письменной форме. 2.1.8. Использовать сценические костюмы, соответствующие имиджу артиста. 2.1.9. Согласовывать свои перемещения с организатором в целях безопасности. 2.1.10. Не принимать участие в сторонних мероприятиях без письменного согласия Организатора.

2.2. Обязанности Организатора:

2.2.1. Обеспечить техническое и бытовое сопровождение в соответствии с райдерами. 2.2.2. Предоставить сцену, звук, свет, охрану и гримёрку на условиях, указанных в Приложениях. 2.2.3. Назначить личного менеджера для сопровождения артиста. 2.2.4.

Обеспечить проживание, питание и трансфер в соответствии с уровнем сервиса. 2.2.5. Организовать рекламную кампанию и предоставить брендинг. 2.2.6. Соблюдать сроки и объём оплаты, указанные в разделе 4.

3. ТЕХНИЧЕСКИЕ И БЫТОВЫЕ УСЛОВИЯ

3.1. Технический райдер сцены (Приложение №1) предоставлен Артисту. 3.2. Бытовой райдер согласуется не позднее 30 мая 2025 года. Все услуги должны соответствовать люксовому уровню. 3.3. Для хедлайнеров может быть предоставлен вертолёт для передвижения (по согласованию). 3.4. Организатор не несёт ответственности за технические требования, невыполнимые в условиях open-air формата (ветер, питание от генераторов и т.п.).

4. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Общая сумма гонорара составляет: _____ EUR / USD / AMD

4.2. Оплата осуществляется в 3 этапа:

- 20 июня 2025 г. — 50% безналично на счёт продюсера
- 1 июля 2025 г. — 40% безналично
- 11 июля 2025 г. — 10% наличными после выступления

4.3. В случае нарушений условий договора, Приложений или руководства фестиваля, Организатор вправе не выплачивать последний платёж и/или наложить штрафы.

5. МЕДИА И РЕКЛАМА

5.1. Артист обязуется размещать согласованные посты с указанием брендов. 5.2. Предоставить визуальные материалы (логотипы, видео, отрывки песен) не позднее чем за 20 дней до фестиваля. 5.3. Участвовать в интервью и съёмках на фоне брендированной зоны фестиваля. 5.4. Запрещено предоставлять интервью третьим лицам без аккредитации через пресс-службу.

6. ФОРС-МАЖОР И ДИСЦИПЛИНА

6.1. Артисту запрещается:

- употребление алкоголя до/во время фестиваля;
- купание в озере без сопровождения спасателя;
- участие в несанкционированных мероприятиях.

6.2. Все действия и перемещения артиста должны быть согласованы с организатором. 6.3. В случае грубого нарушения условий, договор подлежит расторжению с удержанием гонорара.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания. 7.2. Все приложения являются неотъемлемой частью договора:

- Приложение №1 — Технический райдер
- Приложение №2 — Бытовой райдер
- Приложение №3 — График выступлений
- Приложение №4 — Рекламные и медиа-обязательства
- Приложение №5 — Финансовый график

7.3. Споры решаются путём переговоров, при невозможности — в суде по месту регистрации Организатора.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Организатор: _____
М.П.

Артист / Представитель: _____
М.П.

Приложение №1

Технический райдер сцены

к Договору № _____ от «__» _____ 2025 г.

1. Общие условия

- 1.1. Фестиваль проходит на открытой площадке на берегу озера Севан.
 - 1.2. Сцена и технические системы питаются от автономного генератора.
 - 1.3. Все артисты выступают с учётом погодных и ландшафтных условий.
 - 1.4. Использование собственных технических решений допускается только по согласованию с техническим директором фестиваля.
-

2. Параметры сцены

- Размер сцены: **8 м × 8 м × 1 м**
 - Конструкция фермы (truss): **10 м × 9 м × 7 м**
 - Светодиодный экран: **8 м × 8 м**
-

3. Осветительное оборудование

- Blinder 4×100W LED — 24 шт.
 - Acme Xperior 16R BSW — 16 шт.
 - Beam 18R — 16 шт.
 - Beam 10R — 12 шт.
 - Wash 36×18W RGBWA — 24 шт.
 - Silver Star Face Light — 4 шт.
 - Strep — 12 шт.
 - Martin Atomic 3000W — 2 шт.
 - Пульт управления: **Grand MA2 WING — 1 шт.**
-

4. Звуковое оборудование

- JBL VTX V25II — 16 шт.
 - JBL VTX S28 — 12 шт.
 - Crown I-Tech 4×3500HD — 8 шт.
 - Crown I-Tech 12000HD — 6 шт.
 - Martin Audio LE1200 (мониторы) — 8 шт.
 - Shure ULXD (радио микрофоны) — 6 шт.
 - Wisycom 410 + DPA4018V — 2 шт.
 - Shure PSM900 (in-ear) — 6 шт.
-

5. Электроснабжение

- Генератор мощностью **180 кВт**
 - Подключение через силовые распределители с резервом
 - Стабилизация напряжения обеспечена
-

6. Условия изменения и ограничения

6.1. По техническим причинам (ветер, влажность, нестабильное питание) часть оборудования может быть отключена по решению технического директора.

6.2. Использование артистом собственного оборудования возможно при условии:
— предоставления спецификации за **20 дней** до мероприятия
— одобрения со стороны организатора

6.3. В случае несоответствия технических требований артиста возможна замена или отказ в установке элементов, не совместимых с фестивальной площадкой.

7. Контакты

Технический директор фестиваля:

ФИО: _____

Телефон: _____

Email: _____

Приложение №2 — Бытовой райдер

1. Проживание

- 1.1. Организатор обеспечивает проживание артиста и команды в гостинице класса 5★ или в условиях, соответствующих уровню люкс.
- 1.2. Гостиница должна находиться не далее 25 км от локации фестиваля.
- 1.3. Артисту предоставляется номер категории Suite или Junior Suite, с видом на озеро или парк, с круглосуточным обслуживанием номеров.
- 1.4. Членам команды предоставляются номера уровня Standard или Semi-Luxe, согласно списку, предоставленному продюсером.

2. Питание

- 2.1. Артисту и его команде предоставляется полный рацион: завтрак, обед, ужин.
- 2.2. Один из приёмов пищи должен быть предоставлен в виде отдельного кейтеринга в VIP-зоне на территории фестиваля.
- 2.3. При наличии диетических ограничений информация должна быть направлена за 15 дней до фестиваля.

3. Транспорт

- 3.1. Организатор предоставляет трансфер бизнес-класса с водителем:
 - из аэропорта в гостиницу;
 - из гостиницы на репетицию и обратно;
 - на фестивальную площадку и обратно ежедневно.
- 3.2. Для хедлайнеров может быть предоставлен вертолёт (по согласованию).

4. Бытовые условия на площадке

- 4.1. Гримёрка артиста: индивидуальная, с зеркалом, диваном, кондиционером, освещением, столом, питьевой водой, фруктами и лёгкими закусками.
- 4.2. На сцене и за сценой — персонализированные полотенца, бутылки воды, охрана.
- 4.3. Санитарные и гигиенические условия соответствуют стандартам люкс-класса.

5. Безопасность и сопровождение

- 5.1. Артисту и его команде обеспечивается охрана на всех этапах пребывания.
- 5.2. Назначается персональный менеджер по координации всех бытовых и логистических вопросов.
- 5.3. Все перемещения артиста фиксируются и подтверждаются менеджером, закреплённым за артистом.

6. Дополнительно

- 6.1. В случае продления пребывания артиста в Армении расходы покрываются только при наличии отдельного соглашения.
- 6.2. Организатор обеспечивает выполнение райдера в течение 4 дней — с 9 по 12 июля 2025 года включительно.
- 6.3. После этой даты бытовые обязательства Организатора прекращаются без компенсации.

7. Контакты по быту

Менеджер по быту и логистике фестиваля:

ФИО: _____

Телефон: _____

Email: _____

Приложение №3 — График выступлений

9 июля 2025 года (вторник)

- Прибытие всех зарубежных артистов в Армению

10 июля 2025 года (среда)

- Севан, фестивальная площадка: репетиции, саундчек и согласование треков
 - Время репетиций: с 11:00 до 17:00 (по графику, предоставленному технической службой)
-

11 июля 2025 года (четверг)

13:00 – 16:00 — Фоновая музыка (по заранее утверждённому плейлисту, без изменений)

16:00 – 19:30 — DJ-сеты известных диджеев из Армении (2 диджея)

20:00 – 22:00 — Выступления артистов:

- (Сценарий А) Егор Крид — хедлайнер: 20:00, сет из 5–10 песен
- (Сценарий В — при отказе Крида):
 - 20:00 — Machete / Tokio
 - 20:15 — Глюк'оZa
 - 20:30 — Kiliana
 - 20:45 — Amirchik
 - 21:00 — Akmal
 - 21:15 — Estradarada
 - 21:30 — Ernasta
 - 21:45 — Homie

22:10 – 23:45 — Второй блок DJ-сетов

12 июля 2025 года (пятница)

11:00 – 14:00 — Фоновая музыка

15:00 – 19:00 — DJ-сеты (2 диджея)

19:05 – 19:35 — Гриша Агагян (сет из 14 песен)

20:00 – 20:40 — Гарик и Сона

21:00 – 21:40 — Гриша 3.33 (рэп)

22:00 – 23:45 — Второй блок DJ-сетов

13 июля 2025 года (суббота)

11:00 – 14:00 — Фоновая музыка

15:00 – 19:00 — DJ-сеты (2 диджея)

19:00 – 21:00 — Артисты из России (по 2 песни):

- Карен Геворгян
- Тигран Жамкочян
- Вардан Урумян
- Айк Хевондян

21:15 – 23:45 — Второй блок DJ-сетов

Примечание: все артисты выступают на минусе. Использование плюса допускается только для хедлайнера по отдельному согласованию.

Приложение №4 — Рекламные и медиа-обязательства

1. Промоактивности до фестиваля

1.1. Артист публикует минимум 2 поста в личных социальных сетях (Instagram, TikTok, Facebook) с упоминанием фестиваля и хэштегов:

#restomusicfest #sevan2025 #festivallife #restofestarmenia

1.2. Посты публикуются не позднее чем за 10 дней до начала фестиваля.

1.3. Контент должен содержать:

- упоминание места (гостиница, ресторан, авто, локация),
- логотип фестиваля или брендов партнёров,
- позитивное высказывание / рекомендация.

2. Обязательства во время фестиваля

2.1. Артист даёт короткое интервью (до 3 минут) официальному съёмочному репортёру фестиваля.

2.2. Местом съёмки является брендированная пресс-зона с логотипами.

2.3. Тема интервью: впечатления от фестиваля, атмосфера, аудитория.

2.4. Интервью передаётся в виде и аудио формате и используется организатором для пост-продакшна.

3. Фото и видео

3.1. Организатор имеет право использовать:

- выступление артиста,
- отрывки треков (до 30 секунд),
- официальные фото и видео из райдера,
- контент, созданный во время фестиваля.

3.2. Все материалы используются в целях продвижения фестиваля: на сайте, в соцсетях, в видеорекламе и в отчётных роликах.

4. Запреты и ограничения

4.1. Артисту запрещено давать интервью посторонним журналистам без аккредитации пресс-службы.

4.2. Артисту запрещено самостоятельно использовать логотип фестиваля в коммерческих целях без согласования.

5. Ответственные лица

Медиа-координатор фестиваля:

ФИО: _____

Телефон: _____

Email: _____

Приложение №5 — Финансовый график

Этап платежа	Дата платежа	Сумма (%) от договора	Способ оплаты	Условия
Этап 1	20 июня 2025 г.	50%	Безналичный перевод на счёт продюсера	После подписания договора
Этап 2	1 июля 2025 г.	40%	Безналичный перевод	После получения всех рекламных и райдерных материалов
Этап 3	11 июля 2025 г.	10%	Наличными артисту или продюсеру на площадке	После завершения выступления

Дополнительные положения:

- В случае нарушений условий договора, организатор вправе приостановить последний платёж и/или применить штрафные санкции.
- Все суммы указываются в валюте, согласованной сторонами (EUR / USD / AMD).
- Окончательная сумма гонорара фиксируется в основном тексте договора (раздел 4.1).
- Подтверждение оплаты оформляется отдельным актом.

Финансовый координатор фестиваля:

ФИО: _____

Телефон: _____

Email: _____